

RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS SOCIĀLO PAKALPOJUMU
SNIEDZĒJU KONSULTATĪVĀS PADOMES
Rātslaukumā 1, Rīgā, LV- 1539
sēdes PROTOKOLS
Rīgā

2024.gada 3.oktobrī

Nr.DL-SPSKP-24-___-pro
(ELISS reģ.dat. __.10.2024.)

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Sociālo pakalpojumu sniedzēju konsultatīvās padomes (turpmāk – Padome) sēdes norises laiks 03.10.2024., sākums plkst.14.45.

Sēdes norises vieta: klātienē - Rīgas dome (Rātslaukums 1, Rīga), Sēžu zāle, attālināti - Microsoft Teams platforma.

Sēdi vada: Juris Radzevičs, Rīgas domes Sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs, Padomes priekšsēdētājs (turpmāk – Padomes priekšsēdētājs).

Protokolē: Līga Birnbauma, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Labklājības departamenta (turpmāk – LD) Sociālās pārvaldes (turpmāk – SP) Sociālo pakalpojumu nodaļas personām ar funkcionāliem traucējumiem (turpmāk – SPNFT) vadītāja, Padomes sekretāre

Sēdē piedalās: Padomes sēdes dalībnieku saraksts (1., 1.a pielikumi).

Sēdes darba kārtība:

N. p.k.	Laiks	Tēmas
1.	13.30 – 13.45	Dalībnieku reģistrācija
2.	13.45 – 13.55	Par iepriekšējās Padomes sēdes lēmuma izpildi – Padomes pārstāvju iesūtīto priekšlikumu nākamajām padomes sēdēm apkopojums. Informācija par aktualitātēm. Ziņo: LD SP SPNFT vadītāja, Padomes sekretāre Līga Birnbauma (turpmāk – Padomes sekretāre)
3.	13.55 – 14.05	Par Biedrības “Rasa” uzņemšanu Padomes sastāvā. Biedrības “Rasa” iesniegums (LD reģistrācija – Nr.DL-24-647-sd (22.08.2024.). Biedrības “Rasa” deleģētā persona – sociālā darbiniece Judīte Kulačkovska. Balsošana
4.	14.05 - 14.25	Padomes pārstāvju iesūtītie priekšlikumi. Prioritāšu noteikšana. Diskusija. Ziņo: Padomes priekšsēdētājs Juris Radzevičs
5.	14.25 – 14.55	Sociālo pakalpojumu rindas – pakalpojumi kuros tās veidojas – iemesli, iespējamie risinājumi. Diskusija Ziņo: Padomes priekšsēdētājs Juris Radzevičs un Rīgas Sociālā dienesta (turpmāk – RSD) Sociālā darba nodaļas (turpmāk – SDN) vadītāja – dienesta vadītāja vietniece Marina Fiļipova

6.	14.55 – 15.15	Rīgas domes 06.03.2020. saistošo noteikumu Nr.3 “Rīgas valstspilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” grozījumi Ziņo: LD SP priekšnieks, direktores vietnieks sociālajos jautājumos Mārtiņš Moors
7.	15.15 – 15.45	Rīgas valstspilsētas pašvaldības 2025.gada budžeta prioritātes sociālo pakalpojumu jomā. Diskusija Ziņo: Padomes priekšsēdētājs Juris Radzevičs un LD direktore Irēna Kondrāte
8.	15.45 – 16.00	Priekšlikumi nākamās Padomes sēdes darba kārtībai. Dažādi jautājumi

1. Reģistrēšanās Padomes sēdei un Padomes locekļu pieslēgšanās tīmekļa vietnē.

Padomes locekļi reģistrējas dalībai Padomes sēdē.

J.Radzevičs (Padomes priekšsēdētājs) pieņem lēmumu novadīt Padomes sēdi atbilstoši apstiprinātajai darba kārtībai.

Atbilstoši reģistrācijas rezultātiem Padomes sēdē kopumā piedalās **45** dalībnieki, t.sk. **31 (no 35 – 27 NVO un 8 deputāti)** Padomes pārstāvji un to kandidāti (detalizētāka informācija reģistrācijas apkopojumā, 1., 1.a pielikumi). Padomes sēdē piedalās 89% Padomes locekļu. Padome ir lemttiesīga.

Informē par Padomes sēdes darba kārtības jautājumiem un to izskatīšanas kārtību.

2. Par iepriekšējās Padomes sēdes lēmuma izpildi – Padomes pārstāvju iesūtīto priekšlikumu nākamajām padomes sēdēm apkopojums. Informācija par aktualitātēm.

L.Birnbauma (Padomes sekretāre) informē, ka saskaņā ar 22.08.2024. Padomes sēdē pieņemto lēmumu, Padomes sastāvā esošie nevalstiskā sektora sociālo pakalpojumu sniedzēji līdz 31.08.2024. ir iesūtījuši priekšlikumus turpmākajam Padomes darbam.

3. Biedrības “Rasa” uzņemšana Padomes sastāvā.

J.Radzevičs (Padomes priekšsēdētājs) iepazīstina klātesošos ar Biedrības “Rasa” sociālo darbinieci Judīti Kulačkovsku. J.Kulačkovska prezentē Biedrības “Rasa” galvenos uzdevumus (senioru labbūtības veicināšana), informē par galvenajām aktivitātēm (senioru interešu pārstāvība un aizstāvība, digitalizācijas aktivizēšana, mūžizglītības veicināšana, brīvprātīgo darbs, vecmāmiņu kontaktbirža, starptautiska sadarbība, atbalsts ukraiņiem, kopienas centra darbības nodrošināšana u.c.). Prezentāciju skat. 2.pielikumā.

Padomes priekšsēdētājs aicina Padomes locekļu kandidātus balsot par Biedrības “Rasa” izvirzītā kandidāta uzņemšanu Padomes sastāvā, balsošanu veicot sekojošā kārtībā:

Notiek Padomes locekļu balsojums.

Apkopojot Padomes locekļu balsojumu, balsošanas rezultāts ir sekojošs:

“par” – 31
“pret” – 0
“atturas” – 0

Padome nolemj:

Atbalstīt Biedrības “Rasa” izvrizītā pārstāvja J.Kulačkovskas apstiprināšanu Padomes personālsastāvā.

4. **Sociālo pakalpojumu rindas (turpmāk – rindas) – pakalpojumi kuros tās veidojas – iemesli, iespējamie risinājumi – Marina Filipova (RSD SDN vadītāja), Larisa Zariņa (RSD SDN vadītājas vietniece sociālo pakalpojumu jautājumos).**
Prezentāciju skat. 3.pielikumā.

M.Filipova informē par pastāvošajām elektroniskajām rindām - ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā pakalpojuma (turpmāk – SAC) rinda un grupu mājas (dzīvokļa) rinda – kuras administrē RSD, kā arī par rindām, kurās uzskaitē tiek veikta manuāli – bērniem ar funkcionāliem traucējumiem, pansionāru pakalpojumam, aprūpētās dzīvesvietas pakalpojumam u.c. Elektroniskajās rindās nekādas manuālas darbības nav iespējams veikt, t.i. rindas kārtību manuāli mainīt nav iespējams.

Rindu veidošanās galvenie iemesli ir sociālo pakalpojumu sniedzēju ierobežotā pieejamība, kapacitāte, pašvaldības finansējuma nepietiekamība u.c.

L.Zariņa informē par sociālo pakalpojumu piešķiršanas kārtību, t.sk. par to, ka atsevišķos gadījumos, piemēram, SAC ārpus Rīgas, klienta vajadzību izvērtēšana notiek arī video zvana veidā.

J.Radzevičs norāda, ka RSD darbojas piešķirtā pašvaldības budžeta un iespēju robežās. Aprūpe mājās ir 8.20 EUR stundā. Atgādina par to, ka SAC iespējams piešķirt, ja klienta vajadzības ir virs 35 aprūpes stundām nedēļā, personām bez noteiktas dzīvesvietas – 18-35 aprūpes stundas nedēļā. Norāda, ka saskaņā ar SAC audita norādēm – RSD lēmumā raksta - piešķirt pakalpojumu, bet faktiski klients ir tikai uzņemts rindā. Informē, ka SAC Rīgas iedzīvotājiem ir gan pilnībā apmaksāts, gan ar līdzmaksājumu (vaučers). Vienā SAC var būt abu veidu klienti. Klientu ir vairāk nekā vietu. Apliecinājumus izsniedz, taču klientiem ir neziņa, tiek saņemti daudz zvani, jo trūkst pilnīgas informācijas par kārtas numuru rindā, pakalpojuma uzsākšanas laiku utml. Gada sākumā pakalpojuma sniedzēji grib celt cenas, vietu skaits sarūk. Citu pašvaldību iedzīvotāji pārdeklarējas uz Rīgu. Uz šodien SAC rinda ir 929 klienti.

L.Zariņa apliecina, ka pēdējos mēnešos - augusts, septembris - ir 4 iesniegumi dienā. Norīkojumi - 5 mēnesī.

J.Radzevičs norāda - vienīgais risinājums – paredzēt papildu finansējumu - aptuveni 300 000 EUR. Īslaicīgas sociālās aprūpes pakalpojuma institūcijā (sociālās gultas) klientu starpā arī ir daudzi, kas gaida SAC rindā un faktiski aizņem vietu, jo nevar savlaicīgi pārcelties uz SAC. Aprūpes mājās klienti, kas gaida mājās, dubultā tērē naudu. SAC rinda ir viena. Būtu jānodala tie cilvēki, kas ir gatavs maksāt. Iespējams jāpazemina stundu skaits, kuriem ir tiesības uz SAC – piemēram, no 18 stundām. Šobrīd pārceļam decembra finansējumu uz novembri. Budžeta grozījumos radīs risinājumu, bet nākamajā gadā naudas tāpat trūks. Pakalpojumu sniedzējiem būtu jādod redzējums savai attīstībai vismaz 3

turpmākajiem gadiem, lai būtu redzama gan infrastruktūras, gan pakalpojuma apjoma pieauguma pamatojums. Tādējādi gan Rīgas pašvaldība, gan pakalpojumu sniedzēji var precīzāk plānot savus resursus. **Priekšlikumus sūtīt uz juris.radzevics@riga.lv**

Padomes sēdes diskusijas skat. sēdes ierakstā.

- 5. Rīgas domes 06.03.2020. saistošo noteikumu Nr.3 “Rīgas valstspilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” grozījumi (turpmāk – SN Nr.3) – M.Moors (LD SP priekšnieks – direktores vietnieks sociālajos jautājumos). Prezentāciju skat. 4.pielikumā.**

M.Moors prezentē kopsavilkumu par būtiskākajām izmaiņām SN Nr.3 – jautājumi, kas skar sociālo pakalpojumu saņemšanas procesu, SAC regulējumu, aprūpi mājās u.c., kā arī informē par redakcionālām izmaiņām SN Nr.3.

Informē, ka SN Nr.3 šobrīd pieejami publiskā apspriešanā, kur katram ir iespēja iepazīties ar pilnu plānoto grozījumu tekstu un iesniegt priekšlikumus.

- 6. Rīgas valstspilsētas pašvaldības 2025.gada budžeta prioritātes sociālo pakalpojumu jomā – J.Radzevičs (Padomes priekšsēdētājs). Prezentāciju skat. 5.pielikumā.**

J.Radzevičs informē gan par esošo situāciju saistībā ar sociālo pakalpojumu finansējumu, gan informē par plānoto saistībā ar pašvaldības 2024.gada budžeta grozījumiem.

J.Radzevičs norāda, ka galvenais mērķis ir - nodrošināt pakalpojuma pieejamību visiem cilvēkiem atbilstoši ārējā normatīvā aktā noteiktajām tiesībām bez tajos atrunātas gaidīšanas.

Uzdevums ir:

- noteikt pasākumu kopumu,
- finanšu apjomu un plūsmu,
- identificēt sasniedzamos kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus,
- novērtēt ietekmi uz citu sociālo pakalpojumu apjomu un kvalitāti.

Nepieciešamā rīcība:

- Nodrošināt finansējumu personām, kuras jau atrodas sociālās aprūpes institūcijas un gaida līdzmaksājumu (aptuveni 130 vai vairāk personas)
- Nodrošināt vietas personām, kuras saņem pakalpojumu dzīvesvietā un vēlas pakalpojumu SAC (rindā 354 vai vairāk personas)
- Samazināt sliekšni personām, kas ir vientuļas un vēlas pakalpojumu SAC līdz objektīvi nepieciešamajam un ekonomiski pamatotajam līmenim (SN Nr.3 24.punkts)
- Pārcelt finansējumu no pēdējā mēneša un ar 01.11.2024. uzsākt apmaksu (SJK sēde 09.10.2024.)
- 20.11.2024. budžeta grozījumos piešķirt papildus finansējumu
- Izmaiņas saistošajos noteikumos nolūkā sakārtot tiesības uz pakalpojumu, tostarp, rindas un atteikumu gadījumus
- Rindas un budžeta dalīšana saistībā ar līdzmaksājumu
- Informācija par rindu, tiesību un pienākumu skaidrošana
- Plāna izstrāde par pakalpojuma attīstību uz 3-5 gadiem (vietu, to veidu un finansējuma apjoms).

7. Priekšlikumi nākamās Padomes sēdes darba kārtībai. Dažādi jautājumi.

J.Radzevičs (Padomes priekšsēdētājs) iesaka - sociālo pakalpojumu sniedzējus informēt par aprūpe mājās /vaučera ieviešanas plānu – jānoprozentē algoritmu. **LD SP nosūtīs prezentāciju sociālo pakalpojumu sniedzējiem.**

A.Bērziņš iesaka izmantot brīdi, kad grozījumiem ir atvērts Sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu likums, būtu jātiekas, lai varētu paustu vienotu viedokli.

J.Radzevičs iesaka **nākamajā nedēļā rīkot attālinātu tikšanos.**

Norberts Snarskis (Biedrība “PINS”) iesaka par **sociālo pakalpojumu kartes izveidi** personām ar garīga rakstura traucējumiem.

Padome nolemj:

1. Atbilstoši Padomes sēdes protokola 4.punktā minētajam, sociālo pakalpojumu sniedzēji iesūta Padomes priekšsēdētājam uz e-pastu juris.radzevics@riga.lv priekšlikumus ilgtermiņa attīstībai.
2. Atbalstīt Padomes sēdes protokola 7.punktā minēto.
3. Pēc Padomes sēdes vienoties par nākamās Padomes sēdi un informēt par datumu Padomes pārstāvjus.

Padomes sēdi slēdz: plkst.16.00

Pielikumā:

1. Padomes sēdes klātienē dalībnieku saraksts uz 6 lp. (Pielikums Nr.1).
2. Padomes sēdes attālināto (Teams platforma) dalībnieku saraksts uz 1 Excel lp. (Pielikums Nr.1a).
3. Prezentācija “Biedrības “Rasa” prezentācija” 40 slaidi (Pielikums Nr.2).
4. Prezentācija “Sociālie pakalpojumi, kuros veidojas rindas” 6 slaidi (Pielikums Nr.3).
5. Prezentācija “Rīgas domes 06.03.2020. saistošo noteikumu Nr.3 “Rīgas valstspilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” grozījumi” 6 slaidi (Pielikums Nr.4).
6. Prezentācija “Ilgstošās sociālās aprūpes un rehabilitācijas finansējums 2021.-2024.” 24 slaidi (Pielikums Nr.5).

Padomes sekretāre:

L.Birnbauma

Padomes priekšsēdētājs:

J.Radzevičs