



Rīgas Sociālais dienests

Rīgas Sociālais dienests izsludina
Vecākā jurista (saimnieciskajos jautājumos) amata pretendentu konkursu
(profesijas kods 2611 01)

Rīgas Sociālais dienests ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības Labklājības departamenta pakļautības iestāde, kas sniedz sociālo palīdzību, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus, kā arī nodrošina asistenta pakalpojumu pašvaldībā Rīgas iedzīvotājiem.

Amata mērķis ir nodrošināt Rīgas Sociālā dienesta (turpmāk – Dienesta) Juridiskā un saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas darbu un atbildēt par tam noteikto uzdevumu izpildi saistību tiesību un saimniecības jomā.

Mēs uzticēsim:

- sagatavot līgumu projektus ar preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem Dienesta saimnieciskās darbības nodrošināšanai, t.sk. piedalīties, sniegt atbalstu un nepieciešamības gadījumā nodrošināt iepirkumu (cenu aptauju) veikšanai nepieciešamās informācijas apkopošanu un tehnisko prasību izstrādi, kā arī sagatavot atbilžu projektus uz fizisku vai juridisku personu iesniegumiem un sūdzībām;
- sagatavot un/vai izskatīt dokumentus saistībā ar Dienesta saimniecības jomu;
- kontrolēt noslēgto saimniecisko līgumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, nepieciešamības gadījumā piedalīties iepirkumu komisijā kā Dienesta pārstāvim;
- izvērtēt, saskaņot vai sagatavot līguma projektus saistībā ar Dienesta nomātajām telpām, nodrošināt to saskaņošanu un noslēgšanu, veikt nepieciešamās organizatoriskās darbības līgumu slēgšanas procesā.

Mēs sagaidām:

- augstāko juridisko izglītību vai studentu, kurš iegūst izglītību šajā studiju programmā (sākot no **otrā** kursa);
- labas valsts valodas un vēlamas vienas Eiropas Savienības dalībvalstu oficiālās valodas zināšanas;
- zināšanas par saistību tiesībām, publiskajiem iepirkumiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem, kas nepieciešami šajā amata aprakstā noteikto pienākumu pildīšanai;
- prasmi orientēties normatīvajos aktos;
- saskarsmes kultūru, prasmi kontaktēties ar cilvēkiem;
- teicamas iemaņas darbā ar datoru un biroja tehniku.

Mēs piedāvājam:

- atbildīgu darbu uz nenoteiktu laiku;
- dinamisku darba vidi un iespēju pilnveidot profesionālās iemaņas;
- sociālās garantijas (t.sk., veselības apdrošināšanu pēc pārbaudes laika, pēc viena nostrādāta gada atvaļinājuma pabalstu vienu reizi kalendāra gadā līdz 50% no mēnešalgas un apmaksātu papildatvaļinājumu līdz 10 darba dienām);
- mēnešalgu - 1485.00 EUR (pirms nodokļu nomaksas);
- darba vieta - Baznīcas iela 19/23, Rīga;
- iespēju strādāt attālināti līdz 2 darba dienām nedēļā (pēc pārbaudes laika);
- darba uzsākšanas laiks, sākot ar 01.10.2024.;
- amatam nav noteikts valsts amatpersonas statuss, izņemot, ja darbinieks tiks iekļauts iepirkumu komisijas sastāvā.

Piesakoties lūdzam iesniegt šādus dokumentus valsts valodā:

- motivētu pieteikuma vēstuli valsts valodā;
- dzīves gājuma un profesionālās pieredzes aprakstu (CV) valsts valodā;
- izglītību apliecinoša dokumenta kopiju;
- studentiem – izziņu no izglītības iestādes, kas apliecina studiju faktu;
- atsauksmes vai ieteikuma vēstules no iepriekšējās vai esošās darba vietas vai CV norādīt personas, pie kurām vērsties pēc rekomendācijas.

Lūdzam ievērot, ka par rezultātiem tiks informēti tikai tie kandidāti, kuri tiks izvirzīti nākamajai atlases kārtai.

Pieteikumus ar norādi “Vecākā jurista (saimnieciskajos jautājumos) amata konkursam” līdz **20.09.2024.** Rīgas Sociālā dienesta Personāla un kvalitātes vadības sektoram uz e-pasta adresi: PKVS@riga.lv. Tālrunis informācijai: 67105695

Jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas Sociālais dienests). Adrese Rātslaukums 1, Rīga, LV-1539. Personāla atlases nolūks ir noteikt atbilstīgāko no pretendentiem, ar kuru pašvaldība var nodibināt darba tiesiskās attiecības.

Plašāka informācija par pretendenta personas datu apstrādi pieejama [Noteikumos par personāla atlases privātuma politiku.](#)