

Lai saņemtu asistenta pakalpojumu Rīgā, personai ar invaliditāti vai tās likumiskajam pārstāvim jāvēršas Rīgas Sociālā dienestā savai dzīvesvietai tuvākajā Asistentu nodaļā:

PĀRDAUGAVAS NODAĻĀ:
Teritoriālajā centrā „Dzirciems”
Baldones ielā 2, 411. vai 412. kab.
☐67012356; 67037899

APVIENOTAJĀ NODAĻĀ:
Mazās Lubānas ielā 8, 1. kab.
☐67105527; 67181862

Asistenta pakalpojuma piešķiršanas un saņemšanas kārtību nosaka 18.05.2021. Ministru kabineta noteikumi Nr.316 „Noteikumi par asistenta, pavadoņa un aprūpes pakalpojumu personām ar invaliditāti”.

Asistenta pakalpojuma mērķis - palīdzēt cilvēkam ar invaliditāti pārvietoties ārpus mājokļa (nokļūt vietā, kur cilvēks strādā, mācās, apmeklē dienas aprūpes centru vai specializēto darbnīcu, ārstniecības vai rehabilitācijas iestādi, sociālos pasākumus u.c.).

Asistents var būt cilvēks, kuram ir darba vai personiskā pieredze saskarsmē ar cilvēkiem ar invaliditāti.

Samaksa asistentam tiek noteikta atbilstoši sniegtajam asistenta pakalpojuma stundu skaitam, samaksu aprēķinot atbilstoši valsts nodrošinātajam finansējuma apmēram par vienu pakalpojuma sniegšanas stundu, Ministru kabineta noteikumos Nr.316 noteiktajā apmērā.

PIENEMŠANAS LAIKI:

Pēc iepriekšējā pieraksta

Pirmdiena: 9.00 – 12.00; 13.00 – 18.00
Otrdiena: 9.00 – 12.00; 13.00 – 16.30
Trešdiena: 9.00 – 12.00; 13.00 – 16.30
Ceturtdiena: 9.00 – 12.00; 13.00 – 16.30

Plašāku informāciju par sociālajiem pakalpojumiem un sociālo palīdzību Rīgā Jūs varat iegūt:

ZVANOT:

**pa Rīgas domes Labklājības departamenta
BEZMAKSAS informatīvo tālruni**

☎ 80050055

(P., O., T., C. 9.00 – 17.00; Pk. 9.00 – 16.00,
pusdienu pārtraukums 12.30 – 13.00,
ārpus darba laika darbojas balss pastkastīte)

**pa Rīgas Sociālā dienesta informatīvo
tālruni**

☎ 67105048

(darba dienās darba laikā)

APMEKLĒJOT:

**Rīgas domes Labklājības departamenta
mājas lapu:
ld.riga.lv**

Valsts finansētais asistenta un pavadoņa pakalpojums pašvaldībā cilvēkiem ar invaliditāti



**RĪGAS DOMES
LABKLĀJĪBAS
DEPARTAMENTS**

2024.gada maijs

ASISTENTA PAKALPOJUMU IR TIESĪBAS SAŅEMT:

- bērnam **no 5 līdz 18 gadu vecumam** ar invaliditāti, pamatojoties uz Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas (VDEĀVK) **atzinumu par īpašas kopšanas nepieciešamību** sakarā ar smagiem funkcionāliem traucējumiem (80 stundas mēnesī);
- pieaugušam cilvēkam **ar I vai II** invaliditātes grupu, ja personai ir **redzes, kustību vai garīgas** funkcionēšanas ierobežojumi;
- **pavadoņa pakalpojumu** (60 stundas mēnesī) - bērnam **no 5 līdz 18 gadu vecumam** ar invaliditāti, pamatojoties uz Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas (VDEĀVK) **atzinumu par pavadoņa nepieciešamību**.

LAI SAŅEMTU ASISTENTA VAI PAVADOŅA PAKALPOJUMU:

Personai ar invaliditāti vai likumiskajam pārstāvim Rīgas Sociālajā dienestā jāiesniedz **rakstisks iesniegums** un jāpievieno šādi dokumenti:

1. Nepilngadīgām personām :

- VDEĀVK atzinums - ja šī informācija nav pieejama pašvaldību informācijas sistēmā;
- ja asistenta pakalpojumu pieprasa palielināt apjomā (100 stundas mēnesī), lai **ne retāk kā reizi nedēļā** saņemtu ārsta nozīmētas **medicīniskas procedūras vai rehabilitācijas pakalpojumus**, iesniegumam papildus pievieno ģimenes (vispārējās prakses) ārsta vai ārstējošā ārsta nosūtījuma kopiju attiecīgā ārstniecības pakalpojuma saņemšanai, līguma kopiju par rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanu, vai ārstniecības pakalpojuma vai rehabilitācijas pakalpojuma sniedzēja izziņu par pakalpojuma saņemšanas ilgumu.

2. **Pilngadīgām personām** papildus pievieno izziņas, kas apliecina sabiedriskās aktivitātes:

- darba devēja apliecinājums vai saimnieciskās darbības veicēja pašapliecinājums, ja strādā;
- mācību iestādes apliecinājums, ja mācās vai studē;

- Paraolimpiskās komitejas apliecinājums, ja nodarbojas ar paraolimpisko sportu un piedalās nacionāla mēroga čempionātos vai starptautiskās sacensībās;
- dienas aprūpes centra vai specializētās darbnīcas apliecinājums, ja apmeklē attiecīgo institūciju;
- brīvprātīgā darba organizētāja un brīvprātīgā darba veicēja līgums, ja veic brīvprātīgo darbu;
- biedrības, nodibinājuma vai kapitālsabiedrības apliecinājums, ja persona ir valdē;
- ģimenes ārsta apliecinājums par hemodialīzes vai ķīmijterapijas (vai simptomātiskas terapijas) procedūrām pilngadīgām personām.

ASISTENTA PAKALPOJUMA PIEŠĶIRŠANA

Rīgas Sociālais dienests viena mēneša laikā:

- pārbauda un izvērtē cilvēka atbilstību asistenta pakalpojuma saņemšanas nosacījumiem;
- pilngadīgai personai **klātienē izvērtē** pakalpojuma nepieciešamību un atbalsta intensitāti atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.316. 1.pielikumā noteiktajiem kritērijiem un nosaka:
- asistenta pakalpojuma apjomu (konstants stundu apjoms mēnesī);
- asistenta pakalpojuma saņemšanas periodu atbilstoši invaliditātes periodam vai periodam, kas dokumentos vai datu bāzēs fiksēts pieprasītajai aktivitātei, bet ne ilgāk par 3 gadiem.
- pieņem lēmumu par asistenta vai pavadoņa pakalpojuma piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt asistenta pakalpojumu.

ASISTENTA PAKALPOJUMA APJOMS

Pilngadīgām personām ar invaliditāti, izņemot tos, kuri atrodas ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, stacionārā ārstniecības iestādē vai ieslodzījuma vietā, ir tiesības saņemt no valsts budžeta apmaksātu asistenta pakalpojumu, ņemot vērā personas iesaisti aktivitātēs, atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.316. 1.pielikuma 7.punktā noteiktajam apjomam:

- strādā algotu darbu, gūst ienākumus no saimnieciskās darbības, studē augstskolā vai nodarbojas ar paraolimpisko sportu - 80 stundas mēnesī;
 - iegūst izglītību pamata, vidējās vai profesionālās izglītības iestādē; pilda biedrības, nodibinājuma vai kapitālsabiedrības valdes locekļa pienākumus – 60 stundas mēnesī;
 - veic brīvprātīgo darbu (oficiāli noformētās līgumattiecībās), apmeklē dienas aprūpes centru vai specializēto darbnīcu, saņem hemodialīzes procedūras vai ķīmijterapiju – 40 stundas mēnesī;
 - veic citas darbības, piemēram, apmeklē ārstus, sociālos pasākumus – 15 stundas mēnesī;
- Pie ļoti lielas atbalsta intensitātes nepieciešamības aktivitātēm tiek piešķirts divreiz lielāks pakalpojuma apjoms.
- Pieaugušiem cilvēkiem ar I grupas redzes invaliditāti, kuri saņem pabalstu par asistenta izmantošanu personām ar I grupas redzes invaliditāti, noteikto asistenta pakalpojuma apjomu samazina par 40 stundām mēnesī
 - Palielināts apjoms pie noteiktām aktivitātēm tiek piešķirts personām ar I.grupas invaliditāti kopš bērnības, kam noteiktas īpašas kopšanas indikācijas.

ASISTENTA PAKALPOJUMA PIEPRASĪTĀJA/SNIEDZĒJA PIENĀKUMI:

- Pēc Sociālā dienesta uzaicinājuma ierasties dienestā, lai noslēgtu līgumu par pakalpojumu;
- nekavējoties ziņot, ja mainās personas iesaiste aktivitātēs, kurām piešķirts pakalpojums;
 - informēt dienestu, ja asistentam mainās nodokļu maksātāja statuss (tiek reģistrēta vai slēgta saimnieciskā darbība), kā arī, ja tiek atvērta darba nespējas lapa pamata darba vietā;
 - iesniegt ikmēneša pārskatu ar līdžēju parakstiem par faktiski sniegto un saņemto pakalpojumu līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.