

Šajā bukletā informējam Jūs par kārtību, kādā Rīgas iedzīvotāji var saņemt videovizītes pakalpojumu.

### **Kāds ir videovizītes pakalpojuma mērķis?**

Nodrošināt attālinātu uzraudzību un ikdienas saziņu personām dzīvesvietā, kuras saņem aprūpes mājās pakalpojumu pakalpojuma sniedzēja veidā, tādējādi radot iespēju saglabāt pēc iespējas neatkarīgu dzīvesveidu un novērst personas emocionālā stāvokļa pasliktināšanos.

### **Kādas problēmas risina videovizītes pakalpojums?**

- Izolētība un vientulība;
- Pašaprūpes spēju trūkums;
- Kognitīvo spēju mazināšanās;
- Fiziskās pārvietošanās ārpus mājas ierobežojumi;
- Socializācijas trūkums;
- Uzraudzības trūkums (drošība).

### **Kas ietilpst videovizītes pakalpojuma saturā?**

Klienta dzīvesvietā tiek uzstādīta planšete, ar kuras starpniecību:

- katru dienu notiek ne mazāk kā viena videovizīte (minimālais vienas sarunas laiks 20 minūtes);
- Uzraudzība;

- Atbalsts pašaprūpes nodrošināšanā (piemēram, atgādinājums iedzert medikamentus, rūpes par klienta higiēnu un pašsajūtu, pamatojoties uz vizuāliem novērojumiem utt.);
- Sociālā darbinieka konsultācijas;
- Atbalsta pakalpojumi tuviniekiem (iespēja nodrošināt arī tuvinieka saziņu ar klientu videovizītes veidā);
- Individuālās nodarbības (kognitīvo spēju uzturēšanai, fiziskās aktivitātes).

### **Kā notiek videovizītes pakalpojuma nodrošināšana?**

Videovizītes pakalpojuma sniedzējs, saņemot Rīgas Sociālā dienesta nosūtījumu par videovizītes pakalpojuma piešķiršanu:

- veic nepieciešamās darbības videovizītes tehnikas uzstādīšanai (elektropiegādes nodrošinājuma pieejamība, mobilo sakaru zona, vieta planšetei u.c.);
- iepazīstina klientu ar pakalpojuma aprīkojumu un informē par pakalpojuma nodrošināšanas procesu, t.sk. personas datu aizsardzības pasākumiem, informējot klientu par to, ka saziņas laikā netiks veikti un saglabāti sarunas un video ieraksti;
- uzstāda planšeti un veic klienta apmācību tās lietošanā;
- noslēdz līgumu par pakalpojuma sniegšanu un izveido saziņas plānu (vienojas par sazināšanās biežumu un galveno mērķi sazināšanās saturam);
- izveido personas individuālo sociālās rehabilitācijas plānu;
- pakalpojuma sniegšanas laikā analizē klienta apmierinātību ar pakalpojumu un tā atbilstību klienta vajadzībām, ja nepieciešams, veic korekcijas sociālās rehabilitācijas plānā.

### **Kur vērsties, lai saņemtu videovizītes pakalpojumu?**

Personai vai viņas pilnvarotajam pārstāvim jāvēršas tajā **Rīgas Sociālā dienesta Rajona nodaļā**, kuras teritorijā ir deklarēta personas dzīvesvieta vai viņa faktiski dzīvo un jāiesniedz šādus dokumentus:

- ✓ **rakstisku iesniegumu** ar lūgumu piešķirt videovizītes pakalpojumu;
- ✓ **ģimenes ārsta izziņu par veselības stāvokli**, kurā norādīts funkcionālo traucējumu veids (-i) un akūtas infekcijas pazīmes (ja tādas ir), izziņā papildus norāda rekomendācijas aprūpei un profilaksei, ja persona vēlas saņemt aprūpi mājās (tai skaitā drošības pogas pakalpojumu);
- ✓ **psihiatra atzinumu par personas psihisko veselību** un speciālajām (psihiatriskajām) kontrindikācijām pakalpojumu saņemšanai, ja pakalpojumus vēlas saņemt persona ar garīga rakstura traucējumiem;
- ✓ **citus dokumentus**, ja tādi nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

### **Kādā apjomā PAŠVALDĪBA APMAKSĀ videovizītes pakalpojumu?**

**PILNĪBĀ** – ja personas un kopā dzīvojošo ģimenes locekļu ienākumi nepārsniedz **620** EUR mēnesī katram ģimenes loceklim.

**DAĻĒJI** – ja personas un kopā dzīvojošo ģimenes locekļu ienākumi pārsniedz **620** EUR mēnesī katram ģimenes loceklim, bet nav pietiekoši, lai pilnībā segtu izdevumus par sociālās aprūpes pakalpojumiem dzīvesvietā.

**NEAPMAKSĀ** – ja persona (ģimene) ir finansiāli nodrošināta un spēj pati pilnībā segt izdevumus par sociālās aprūpes pakalpojumiem dzīvesvietā.

*Kur iesniegt dokumentus videovizītes pakalpojuma saņemšanai?*

**LATGALES RAJONA NODALĀ**

**Teritoriālajā centrā „Avoti”**

Avotu ielā 31 k-2, ☎ 67037695

**Teritoriālajā centrā „Krasts”**

Aiviekstes ielā 14, ☎ 67037471,

**Teritoriālajā centrā „Daugava”**

Aglonas ielā 35 k-1, ☎ 67181437

**Teritoriālajā centrā „Pļavnieki”**

Salnas ielā 2, ☎ 67037447

**PĀRDAUGAVAS RAJONA NODALĀ**

**Teritoriālajā centrā „Āgenskalns”**

E. Smiļģa ielā 46, ☎ 67012271

**Teritoriālajā centrā „Dzirciems”**

Baldones ielā 2, ☎ 67012369

**Teritoriālajā centrā „Bolderāja”**

Mežrozīšu ielā 43, ☎ 67037559

**Teritoriālajā centrā „Imanta”**

Imantas 8. līnijā 1 k-2, ☎ 67037892

**ZIEMEĻU RAJONA NODALĀ**

**Teritoriālajā centrā „Vidzeme”**

Vidrižu ielā 1A, ☎ 67012126

Brīvības gatvē 266, ☎ 67012157

**Teritoriālajā centrā „Purvciems”**

Ieriķu ielā 2B, ☎ 67012127

Pērnavas ielā 1, ☎ 67105538

**Teritoriālajā centrā „Ziemeļi”**

Hanzas ielā 7, ☎ 67026649

*Kādas organizācijas, ar kurām pašvaldībā ir noslēgts līgums, sniedz videovizītes pakalpojumu?*

❖ SIA “Senior Latvia” Baznīcas iela 24 - 1,  
Rīga, tālr. 24829677, 26780040, 23559155,  
www.mama-ok.eu, info @mama-ok.eu

**Plašāku informāciju par videovizītes pakalpojumu Jūs varat iegūt:**

**APMEKLĒJOT**

Rīgas domes Labklājības departamenta mājas lapu: [ld.riga.lv](http://ld.riga.lv)

**ZVANOT PA**

Rīgas domes Labklājības departamenta **BEZMAKSAS informatīvo tālruni 80005055**

(P., 0., T., C. - 9.00 - 17.00;

Pt. 9.00 - 16.00.

Ārpus darba laika darbojas balss pastkastīte)

☎ Rīgas Sociālā dienesta

**informatīvo tālruni 67105048**

(darba dienās darba laikā)

*Informācija sagatavota, pamatojoties uz MK 02.04.2019. noteikumiem Nr.138 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu saņemšanu” un RD 06.03.2020.saistošajiem noteikumiem Nr.3 “Rīgas pilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība”.*

# Videovizītes pakalpojums



2023. gada janvāris