

**Projektu konkurss  
sociālā atbalsta  
nevalstisko organizāciju  
darbības nodrošināšanai un  
kapacitātes stiprināšanai**



# Saistošie dokumenti

Rīgas domes **Saistošie noteikumi** Nr. RD-23-192-  
sn «**Par pašvaldības atbalstu sabiedrības integrācijas un līdzdalības aktivitāšu īstenošanai Rīgā**»



Projektu konkursa sociālā atbalsta nevalstisko organizāciju darbības nodrošināšanai un kapacitātes stiprināšanai **nolikums**

**Latvijas Republikā izdotie normatīvie akti**, kas attiecas uz nevalstisko organizāciju darbību, grāmatvedību utt.

Rīgas pilsētas **sabiedrības integrācijas pamatnostādnes 2019.-2024. gadam**

# Saistošie dokumenti

<https://apkaimes.lv/integracija/finansesanas-konkursi-2/>



# Konkursa mērķis

**Konkursa kārtībā atbalstīt sociālā atbalsta  
nevalstisko organizāciju darbību un stiprināt to  
kapacitāti**



# Konkursa termiņi

- Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņš – **2023. gada 15. maijs plkst. 14.00**
- Projektu īstenošana – **2023. gada 12. jūnijs-2023. gada 31. decembris**



# Projekta pieteicējs

**Sociālā atbalsta  
nevalstiskā organizācija** –  
biedrība vai  
nodibinājums, kas  
apvieno sociāli  
mazaizsargāto sociālo  
grupu pārstāvjus un/ vai  
strādā ar šo mērķa grupu  
ar mērķi aizstāvēt šīs  
sociālās grupas pārstāvju  
intereses un vajadzības

Savu darbību veic Rīgas  
valstspilsētas pašvaldības  
administratīvajā teritorijā

Atbilst saistošo noteikumu  
Nr. RD-23-192-sn “**Par  
pašvaldības atbalstu  
sabiedrības integrācijas un  
līdzdalības aktivitāšu  
īstenošanai Rīgā**” 4., 5., 6.  
un 9. punktā noteiktajiem  
kritērijiem



# Projekta atbilstība

Labuma saņēmēji ir Rīgas pilsētas iedzīvotāji un aktivitātes norisinās Rīgā, izņemot pieredzes apmaiņas braucienus Latvijas teritorijā un citas specifiskas aktivitātes, to atbilstoši pamatojot

Projektu īstenošanas un pasākumu rīkošanas ietvaros nav pieļaujams noteikt dalības maksu vai gūt ienākumus, kas būtu obligāti projekta/pasākuma dalībniekiem



# Projekta atbilstība

Pretendents ir iesniedzis vienu  
**projekta pieteikumu** viena  
izsludinātā konkursa ietvaros

Pretendenta iesniegtajam **projekta  
pieteikumam attiecīgā kalendārā  
gada periodā nav piešķirts  
finansējums no citiem pašvaldības  
budžeta līdzekļiem**





# Atbalstāmās projektu aktivitātes

**Nevalstiskās organizācijas  
darbības nodrošināšana**

**Kapacitātes stiprināšanas  
pasākumi – izglītojoši,  
informatīvi tīklošanās un  
pieredzes apmaiņas pasākumi**



# Atbalstāmās izmaksas

**Nevalstiskās organizācijas darbības nodrošināšanas izmaksas** (biroja nomas un komunālo pakalpojumu izmaksas, transporta, sakaru pakalpojumu, kancelejas un saimniecības preču izmaksas, u. tml.)

**Atlīdzība darbiniekiem**

**Kapacitātes stiprināšanas pasākumu izmaksas, informācijas un publicitātes izmaksas**



# Neatbalstāmās izmaksas

Projektu pieteikumu sagatavošanas  
citiem finanšu instrumentiem izmaksas

Pamatlīdzekļu iegāde

Prēmijas, dāvinājumi un citi materiāli  
stimulējoši pasākumi

Naudas sodu, līgumsodu, kavējuma  
procentu apmaksa

Izmaksas, kas neatbilst projekta mērķa  
sasniegšanai, un izmaksas, kas jau tiek  
finansētas no citiem finanšu avotiem



# Projektu finansējums

**Vienam projektam var piešķirt  
līdzfinansējumu līdz 2000 *euro***

**Pašvaldības piešķirtais  
līdzfinansējums nevar pārsniegt  
95 % no projekta kopējās tāmes  
- projekta **pieteicējam**  
**jānodrošina līdzfinansējums ne  
mazāks kā 5 % no kopējām  
projekta izmaksām****



# Projektu finansējums

Projekta īstenošanai tiek veikti divi maksājumi - **avansa un noslēguma maksājums**

**Avansa maksājums** pēc līguma noslēgšanas un rēķina iesniegšanas – **90 %**

**Noslēguma maksājums** pēc projekta noslēguma pārskata iesniegšanas un pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas – **10 %**



# Iesniedzamie dokumenti

Projekta pieteikums

Projekta izdevumu tāme

Apliecinājums

**Patapinājuma līguma vai Zemesgrāmatas apliecības kopija** par organizācijas lietošanā esošo telpu (ēku), ja finansējums nepieciešams pastāvīgu telpu īrei, komunālajiem maksājumiem u.c. ar telpu lietošanu saistītiem izdevumiem organizācijas darbības nodrošināšanai

**Citi dokumenti**, kas sniedz būtisku informāciju par pretendentu vai projekta ietvaros paredzētajām aktivitātēm



# Projektu pieteikumu iesniegšana

Nosūtot uz elektroniskā pasta adresi **integracija@riga.lv** vai Apkaimju iedzīvotāju centra oficiālo **e-adresi** ar paraksttiesīgās personas drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, .edoc formāta pakotnē, kuras izmērs nepārsniedz 20 MB

Klātienē Apkaimju iedzīvotāju centra Klientu apkalpošanas nodaļas punktos. Projekta pieteikumu iesniedz divos eksemplāros (viens oriģināls un viena kopija), pievienojot arī projekta pieteikumu datu nesējā, uz kura norādīts projekta iesniedzēja un projekta nosaukums, vai nosūtot to uz e-pasta adresi **integracija@riga.lv**



# Projektu izpildes nosacījumi

**Projektā plānotās darbības un/vai aktivitātes ir veiktas**

**Iesaistīta plānotā mērķauditorija vismaz 80 % apmērā**





## **Dace Paegle**

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas  
Rīgas pilsētas Apkaimju iedzīvotāju centra  
Apkaimju attīstības un sabiedrības integrācijas pārvaldes  
Sabiedrības integrācijas un līdzdalības nodaļas projektu vadītāja

**tel. nr. 67012614**

**e-pasts [dace.paegle@riga.lv](mailto:dace.paegle@riga.lv)**

