

## Personas datu apstrādes reģistrs

Reģistra informācija	
<b>Pārziņa nosaukums un kontaktinformācija</b>	Rīgas Sociālais dienests, <a href="mailto:soc@riga.lv">soc@riga.lv</a> , 67105080
<b>Datu aizsardzības speciālista vārds uzvārds vai nosaukums un kontaktinformācija</b>	
<b>DATU APSTRĀDES DARBĪBAS</b>	
<b>1. Datu apstrāde pavadona-asistenta pakalpojuma nodrošināšanas un administrēšanas mērķim</b>	
<b>Apstrādes nolūki</b>	izvērtēt personas atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām mērķa grupām un nodrošināt tām pakalpojumu
<b>Apstrādātāja nosaukums un kontaktinformācija</b>	RSD Sociālā darba nodaļas vadītājs-dienesta vadītāja vietnieks
<b>Apstrādes tiesiskais pamatojums</b>	Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas c) punkts (apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu). Rīgas domes 04.09.2012. saistošo noteikumu Nr.184 "Rīgas pilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība" 6.2.2.apakšpunkts, 42.punkts
<b>Datu subjektu kategoriju apraksts</b>	Rīgas pilsētas pašvaldībā deklarētās personas, kurām fiziska vai garīga rakstura traucējumu dēļ ir apgrūtināta pārvietošanās ārpus mājokļa
<b>Īpašu kategoriju personas dati</b>	Nav
<b>Personas datu kategoriju apraksts</b>	Vārds un uzvārds, personas kods, faktiskā un deklarētā adrese, e-pasts, tālruņa numurs, ziņas par personas veselības stāvokli
<b>Esošo un paredzamo datu saņēmēju kategorijas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pakalpojuma sniedzējs fiziska/juridiska persona;</li> <li>• Latvijas republikas Labklājības ministrija (pēc pieprasījuma pārbaudes lietās)</li> <li>• Rīgas domes Labklājības departaments (pēc pieprasījuma pārbaudes lietās)</li> </ul>
<b>Datu apstrāde notiek</b>	SOPA, KAVIS/RDLIS, APSIS, Klienta lieta (daļa papīra formātā, daļa elektroniska)
<b>Datu nosūtīšanu uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju netiek plānota</b>	Nav
<b>Datu glabāšanas termiņi</b>	10 gadi pēc pēdējā ieraksta