

## Personas datu apstrādes reģistrs

Reģistra informācija	
<b>Pārziņa nosaukums un kontaktinformācija</b>	Rīgas pilsētas pašvaldība (Rīgas Sociālais dienests), adrese: Baznīcas iela 19/23 1.stāvs, Rīga, LV-1010, tālrunis: 67105080, elektroniskā pasta adrese: soc@riga.lv
<b>Datu aizsardzības speciālista vārds uzvārds vai nosaukums un kontaktinformācija</b>	Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv
<b>DATU APSTRĀDES DARBĪBAS</b>	
<b>1. Datu apstrāde sociālās rehabilitācijas centra (ar izmitināšanu/bez izmitināšanas) pakalpojuma nodrošināšanas un administrēšanas mērķim</b>	
<b>Apstrādes nolūki</b>	izvērtēt personas atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām mērķa grupām un nodrošināt tām pakalpojumu
<b>Apstrādātāja nosaukums un kontaktinformācija</b>	RSD Sociālā darba nodaļas vadītājs-dienesta vadītāja vietnieks
<b>Apstrādes tiesiskais pamatojums</b>	Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas c) punkts (apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu). Rīgas domes 04.09.2012. saistošo noteikumu Nr.184 “Rīgas pilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” 6.4.5. punkts, 81. un 82.punkts
<b>Datu subjektu kategoriju apraksts</b>	Rīgas pilsētas pašvaldībā deklarētās personas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pilngadīga persona bez noteiktas dzīvesvietas;</li> <li>• krīzes situācijā nonākušas pilngadīgas personas;</li> <li>• pilngadīga persona pēc brīvības atņemšanas soda izciešanas</li> </ul>
<b>Personas datu kategoriju apraksts</b>	Pilngadīgai personai - vārds, uzvārds, personas kods, adrese, e-pasts
<b>Īpašu kategoriju personas dati</b>	Ziņas par brīvības atņemšanas soda izciešanu
<b>Esošo un paredzamo datu saņēmēju kategorijas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociālās rehabilitācijas centra pakalpojuma sniedzēji (juridiskas personas, kuras reģistrētas Labklājības ministrijas Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā), ar kuriem Rīgas pašvaldībai ir noslēgti līgumi par pakalpojuma sniegšanu;</li> <li>• Rīgas domes Finanšu departaments;</li> <li>• Latvijas republikas Labklājības ministrija (pēc pieprasījuma pārbaudes lietās);</li> <li>• Rīgas domes Labklājības departaments (pēc pieprasījuma pārbaudes lietās).</li> </ul>
<b>Datu glabāšanas</b>	10 gadi pēc pakalpojuma saņemšanas

<b>termiņi</b>	
<b>Datu apstrāde notiek</b>	SOPA, KAVIS/RDLIS, Klienta lieta (papīra formātā), HORIZON
<b>Datu nosūtīšanu uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju netiek plānota</b>	Nav
<b>Datu avoti</b>	Iedzīvotāju reģistrs
<b>Ja persona nesniedz piekrišanu datu apstrādei, tad persona nevar saņemt pakalpojumu</b>	

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1. pieprasīt Pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādājamiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;
2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.