

Personas datu apstrādes reģistrs

Reģistra informācija	
Pārziņa nosaukums un kontaktinformācija	Rīgas pilsētas pašvaldība (Rīgas Sociālais dienests), adrese: Baznīcas iela 19/23 1.stāvs, Rīga, LV-1010, tālrunis: 67105080, elektroniskā pasta adrese: soc@riga.lv
Datu aizsardzības speciālista vārds uzvārds vai nosaukums un kontaktinformācija	Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv
DATU APSTRĀDES DARBĪBAS	
<u>1.</u> Datu apstrāde Rīgas Sociālā dienesta dienas centra pilngadīgām personām pakalpojuma nodrošināšanas un administrēšanas mērķim	
Apstrādes nolūki	izvērtēt personas atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām mērķa grupām un nodrošināt tām pakalpojumu
Apstrādātāja nosaukums un kontaktinformācija	RSD Sociālā darba nodaļas vadītājs-dienesta vadītāja vietnieks
Apstrādes tiesiskais pamatojums	Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas c) punkts (apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu). Ministru kabineta 13.06.2017 noteikumu Nr. 338 “Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” 143. punkts, 144. punkts. Rīgas domes 04.09.2012. saistošo noteikumu Nr.184 “Rīgas pilsētas pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” 6.4.6.apakšpunkts, 83.punkts
Datu subjektu kategoriju apraksts	<ul style="list-style-type: none"> • Rīgas pilsētas pašvaldībā deklarētās pilngadīgas personas; • Personas, kuras veic brīvprātīgo darbu dienas centrā
Īpašu kategoriju personas dati	Nav
Personas datu kategoriju apraksts	<ul style="list-style-type: none"> • Rīgas pilsētas pašvaldībā deklarētās pilngadīgas personas vārds un uzvārds, personas kods (vai dzimšanas datums), faktiskā un deklarētā adrese, e-pasts, tālruņa numurs; • Personas kuras veic brīvprātīgo darbu dienas centrā vārds un uzvārds, personas kods (vai dzimšanas datums), faktiskā un deklarētā adrese, e-pasts, tālruņa numurs
Esošo un paredzamo datu saņēmēju kategorijas	nav
Datu apstrāde notiek	Klienta lieta (papīra formātā)
Datu nosūtīšanu uz trešo valsti vai starptautisku	Nav

organizāciju netiek plānota	
Datu glabāšanas termiņi	5 gadi pēc pēdējā ieraksta
Datu avoti	nav
Ja persona nesniedz piekrišanu datu apstrādei, tad persona nevar saņemt pakalpojumu	

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1. pieprasīt Pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;
2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.