

## Informācija par personas datu apstrādi

<b>Reģistra informācija</b>	
<b>Pārziņa nosaukums un kontaktinformācija</b>	Rīgas pilsētas pašvaldība (Rīgas Sociālais dienests), adrese: Baznīcas iela 19/23 1.stāvs, Rīga, LV-1010, tālrunis: 67105080, elektroniskā pasta adrese: soc@riga.lv
<b>Datu aizsardzības speciālista vārds uzvārds vai nosaukums un kontaktinformācija</b>	Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv
<b>Rīgas pilsētas pašvaldības palīdzība audžuģimenei</b>	
<b>Apstrādes nolūki</b>	Izvērtēt personas atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām pabalstu piešķiršanai un izmaksai. Nodrošināt uzraudzību un kontroli, lai novērstu pabalsta prettiesisku izmaksu. Gatavot atskaites un apkopot statistikas datus
<b>Apstrādes tiesiskais pamatojums</b>	Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.daļas c) punkts (apstrāde vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu). Bērnu tiesību aizsardzības likums Rīgas domes 08.12.2009. saistošie noteikumi Nr.32 „Par Rīgas pilsētas pašvaldības palīdzību audžuģimenei” Ministru kabineta 2018. gada 30. oktobra noteikumi Nr. 667 "Adopcijas kārtība"
<b>Datu subjektu kategoriju apraksts</b>	Klients – pabalsta pieprasītājs/saņēmējs, kurš ar bāriņtiesas lēmumu iecelts audžuģimenes statusā, deklarēts Rīgas pašvaldības administratīvajā teritorijā vai ārpus tās, ja aprūpē Rīgas pašvaldībai piederīgu personu. Iesniegti dokumenti vai Rīgas domes vienotajā informācijas sistēmā pieejami dati par atbilstību pabalstu piešķiršanas kritērijiem. Persona, par kuru izmaksā pabalstu, ir bērns, kurš ar bāriņtiesas lēmumu ievietots audžuģimenē līdz pilngadības sasniegšanai vai adopcijai Pilnvarotā persona – pabalsta saņēmēja likumiskie pārstāvji
<b>Personas datu kategoriju apraksts</b>	Klienta vārds, uzvārds, personas kods, adrese, e-pasts, tālruņa numurs, konts kredītiestādē Bērna vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, adrese Adoptētāju vārds, uzvārds, personas dati, adrese Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, personas kods, adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese, pilnvarojuma pamatojuma dokumenti un pilnvaras termiņš, konts kredītiestādē Iesniegtie pieteikumi, pieprasījumi un sūdzības
<b>Esošo un paredzamo datu saņēmēju kategorijas</b>	Labklājības ministrija, pēc pieprasījuma Rīgas domes Labklājības departaments, pēc pieprasījuma Rīgas domes Finanšu departaments (pabalstu pārskaitīšana) Rīgas bāriņtiesa Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra Sociālie dienesti ārpus Rīgas, novados, kur audžuģimenēs ievietoti Rīgas bērni
<b>Datu glabāšanas termiņi</b>	Klienta lieta – 5 gadi pēc pēdējā ieraksta
<b>Datu nosūtīšanu uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju</b>	Nav
<b>Datu avoti</b>	Rīgas domes vienotā informācijas sistēma (RDVIS)
<b>Datu avoti - ārējie reģistri</b>	Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Iedzīvotāju reģistrs (PMLP IR)
<b>Ja klients/persona nesniedz datu apstrādei nepieciešamo informāciju, tad Rīgas pilsētas pašvaldība nesniedz palīdzību audžuģimenei</b>	

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1. pieprasīt Pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;
2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.